

|                                              |
|----------------------------------------------|
| <b>Assistant Médical (H/F)</b><br><b>CDD</b> |
|----------------------------------------------|

**Vous êtes assistant médical et disponible immédiatement ? Postulez dès maintenant.**

Établissement de santé privé d'intérêt collectif situé à Bordeaux, l'Institut Bergonié participe au service public hospitalier en assurant des missions de soins, recherche, prévention et d'enseignement dans le domaine exclusif de la cancérologie, en tant que Centre de Lutte Contre le Cancer de la Nouvelle-Aquitaine. Il emploie environ 1 260 salariés, dont 180 médecins et personnels scientifiques.

**Vos missions :**

Vous assurez un accueil physique et téléphonique, vous renseignez et orientez les usagers. Vous participez activement à la gestion du dossier patient : saisie des informations, mise en forme des documents, classement et archivage.

En travaillant en collaboration avec le BRV, vous assurez la prise de rendez-vous et êtes garant.e de la mise à jour des agendas et plannings.

Vous participez à la préparation administrative et matérielle des consultations et des examens.

**Votre profil :**

Vous êtes **secrétaire médicale**, possédez une bonne connaissance des terminologies oncologiques. Vous connaissez la gestion administrative des patients et avez une parfaite maîtrise des outils bureautiques (logiciels HM, Dict, Lifen, Word).

**Votre cadre de travail :**

Vous bénéficiez d'un environnement de travail moderne et connecté : logiciel de reconnaissance vocale pour la saisie des comptes rendus et possibilité de télétravailler.

Vous travaillez du lundi au vendredi, **39h** par semaine. Ce qui vous permet de cumuler, à vos 25 jours de congés payés légaux, 22 jours de RTT par an.

Vous bénéficiez de la rémunération des centres de lutte contre le cancer et des avantages de l'Institut Bergonié : mutuelle avantageuse, restauration collective sur place à tarif préférentiel, forfait mobilités durables, prise en charge des frais de transport en commun à hauteur de 75 %, CSE, chèques-vacances, etc.

- À partir de **2289 € brut mensuel** selon le profil et l'expérience du candidat.

Envoyez votre candidature (CV et lettre de motivation) à  
[bergonie.recrutement@bordeaux.unicancer.fr](mailto:bergonie.recrutement@bordeaux.unicancer.fr)

*L'Institut Bergonié s'engage en faveur de la diversité culturelle, de l'égalité hommes-femmes et de l'emploi des travailleurs handicapés*